



Příloha č. 2 Opatření děkana FHS UK č. 5/2022
Volba režimu a plánování veřejných zakázek

ČÁST PRVNÍ

Volba režimu veřejné zakázky

1. Režim veřejné zakázky se určí podle její předpokládané hodnoty (pokud nejde o zjednodušený režim). ZZVZ rozlišuje:
 - a) režim veřejné zakázky malého rozsahu;
 - b) režim podlimitní, nadlimitní a zjednodušený (tyto režimy se netýkají činností zadávajících útvarů).
2. Režim veřejných zakázek malého rozsahu nebo režim veřejných zakázek zadávaných v podlimitním nebo nadlimitním režimu je určen předpokládanou hodnotou plnění určenou podle § 16 a násl. ZZVZ.
3. V případě že je předpokládaná hodnota veřejné zakázky rovna nebo nižší než stanovený limit pro veřejnou zakázku malého rozsahu, aplikuje fakulta zákonnou výjimku a postupuje při jejím zadávání bez zadávacího řízení (tedy bez postupů daných ZZVZ), ovšem za dodržení základních zásad stanovených § 6 ZZVZ, včetně zohlednění principů sociálně odpovědného zadávání.
4. Nadlimitní nebo podlimitní veřejné zakázky celkově administruje advokátní kancelář včetně přípravy smlouvy k zadání veřejné zakázky. Podklady ke stanovení předpokládané hodnoty dané veřejné zakázky připravuje oddělení veřejných zakázek v součinnosti s daným zadávajícím útvarem. Tato činnost oddělení veřejných zakázek se však netýká realizace stavebně investičních akcí fakulty u veřejných zakázek v podlimitním nebo nadlimitním režimu.

ČÁST DRUHÁ

Plánování veřejných zakázek

1. Roční plán veřejných zakázek fakulty sestavuje oddělení veřejných zakázek vždy nejpozději k 30. lednu daného roku, a to na základě potřeb a plánů veřejných zakázek

jednotlivých zadávajících útvarů. Zadávací útvary za tímto účelem zasílají oddělení veřejných zakázek nezbytné podklady do 31. prosince předchozího roku. Plánování veřejných zakázek se týká i veřejných zakázek projektových týmů.

2. Roční plán veřejných zakázek obsahuje:

- a) pořadové číslo veřejné zakázky,
- b) název veřejné zakázky,
- c) předmět veřejné zakázky,
- d) předpokládanou hodnotu veřejné zakázky,
- e) druh veřejné zakázky (veřejné zakázky na dodávky, na služby a na stavební práce),
- f) režim veřejné zakázky (veřejná zakázka nadlimitní, podlimitní, malého rozsahu),
- g) předpokládanou dobu trvání plnění,
- h) zadání veřejné zakázky smlouvou, objednávkou nebo běžným nákupem,
- i) předpokládaný termín zahájení výběrového řízení (zadávacího řízení),
- j) předpokládaný termín zahájení plnění,
- k) zdroj financování,
- l) označení zadávajícího útvaru,
- m) osobu příkazce operace a správce rozpočtu (pokud jsou tyto osoby v daný okamžik pověřené děkanem).

3. Roční plán veřejných zakázek fakulty je nezbytný zejména pro volbu režimu dané veřejné zakázky a pro určení jednotlivých druhů výběrových řízení.